

ЗАЯВКА

на ввод в эксплуатацию приборов учета (опломбировку счётчиков) для собственников квартир

1. **ФИО** _____
2. Паспортные данные: серия _____ номер _____ дата выдачи _____
Кем выдан: _____
3. **Контактный телефон:** _____

Прошу направить представителя МУП «Водоканал» для ввода в эксплуатацию прибора _____ (-ов) учета _____ по адресу: _____

Причина опломбировки:

- первичная установка прибора(-ов),
- после замены прибора (-ов),
- повторная опломбировка прибора(-ов).

Место установки	Заводской номер	ХВС / ГВС

Предполагаемая дата _____ время _____ проведения процедуры ввода в эксплуатацию прибора (-ов) учета *(дата и время будут уточнены по контактному номеру телефона абонента указанному в заявлении после рассмотрения заявки)*.

!ОБЯЗАТЕЛЬНО! приложить к заявке следующие документы (отметить):

- 1. Копии паспортов на приборы учета, на __ листах.
- 2. Копии документов, подтверждающих прохождение последней поверки приборов учёта (за исключением новых приборов учета), на __ листах.

ВАЖНО!!! Без приложения документов на прибор учёта заявка не принимается в работу.

Со стоимостью оказания услуг по повторной опломбировке согласен (на). Тарифы на платные услуги размещены на официальном сайте МУП «Водоканал» <https://www.vdkanal.ru> в разделе «Перечень платных услуг».

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____

Подпись

Расшифровка подписи

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, _____,
проживающий(-ая) по адресу _____,
паспорт серии _____, номер _____, выдан _____.

в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ, даю согласие МУП «Водоканал», расположенному по адресу г. Киров, ул. Казанская, д. 24, на обработку моих персональных данных, а именно:

<input type="checkbox"/>	ФИО	<input type="checkbox"/>	Адрес регистрации
<input type="checkbox"/>	Дата рождения	<input type="checkbox"/>	Адрес места жительства
<input type="checkbox"/>	Место рождения	<input type="checkbox"/>	Семейное положение
<input type="checkbox"/>	Паспортные данные (серия, номер, место и дата выдачи)	<input type="checkbox"/>	Иные сведения, необходимые для заключения договора

В целях обработки и передачи в:

<input type="checkbox"/>	Исполнительные, представительные, судебные органы власти;
<input type="checkbox"/>	Расчетный центр
<input type="checkbox"/>	Администрация города Кирова
<input type="checkbox"/>	Другое

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение;

МУП «Водоканал» осуществляет смешанную обработку персональных данных с использованием машинных носителей, бумажных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка осуществляется лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну.

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Действие настоящего согласия прекращается досрочно в случае принятия оператором решения о прекращении обработки персональных данных и/или уничтожения документов содержащих персональные данные.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с Положением о персональных данных, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Настоящее согласие дано мной «___» _____ 20__ г.

Телефон _____

_____ (подпись)